



Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

Rzeszów, 1 czerwca 2023 r.

Znak sprawy: ED.042.3.15.2022

Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów

Dane do faktury/rachunku:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1
35 – 064 Rzeszów
NIP: 8130008613

Odbiorca dokumentu – płatnik:

Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Edukacji
Plac Ofiar Getta 7
35-002 Rzeszów

Dodatkowych informacji udziela:

Wydział Edukacji
Agata Murias
Tel. 17 875-45-91
e-mail: amurias@erzeszow.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ED.042.3.15.2022

WSZYSCY ZAINTERESOWANI WYKONAWCY

Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa zaprasza do złożenia ofert na organizację i przeprowadzenie szkolenia dla osób tworzących i publikujących w Internecie dokumenty oraz osób, które koordynują w podmiotach publicznych wdrażanie dostępności cyfrowej, w projekcie „Dostępna szkoła – innowacyjne rozwiązania w kreowaniu przyjaznej przestrzeni edukacyjnej z uwzględnieniem potrzeb uczniów i otoczenia” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.



1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje realizację Organizację i przeprowadzenie szkolenia dla osób tworzących i publikujących w Internecie dokumenty oraz osób, które koordynują w podmiotach publicznych wdrażanie dostępności cyfrowej, w projekcie „Dostępna szkoła – innowacyjne rozwiązania w kreowaniu przyjaznej przestrzeni edukacyjnej z uwzględnieniem potrzeb uczniów i otoczenia” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

2. Miejsce i termin składania ofert:

- Oferty należy złożyć osobiście, wysłać pocztą lub przesyłką kurierską na adres siedziby Zamawiającego: Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa, Wydział Edukacji, 35-002 Rzeszów, Plac Ofiar Getta 7 (w godzinach od 7.30 do 15.30 w dni robocze) **w terminie do 12 czerwca 2023 r. do godziny 10:00.**
- Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia) i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- O przyjęciu oferty przez Zamawiającego celem jej rozpatrzenia, decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Rzeszowa – Wydział Edukacji, Plac Ofiar Getta 7, pok. 22, **w dniu 12 czerwca 2023 r. o godzinie 13.00.**
- Oferta musi być ważna minimum 30 dni od terminu składania ofert.

3. Termin wykonania zamówienia: 21 czerwca 2023 r.

4. Opis sposobu przygotowania oferty

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - b) musi być sporządzona w języku polskim, czytelna, podpisana przez osobę lub osoby uprawnione. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. W przypadku dołączenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
 - c) wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnioną/e do podpisania oferty,
 - d) zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (zszyte, zbindowane) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- Oferta winna być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, opatrzonym następującym napisem:



Urząd Miasta Rzeszowa
Wydział Edukacji
Plac Ofiar Getta 7
35-002 Rzeszów

Dot. Organizacji i przeprowadzenia szkolenia dla osób tworzących i publikujących w Internecie dokumenty oraz osób, które koordynują w podmiotach publicznych wdrażanie dostępności cyfrowej, w projekcie „Dostępna szkoła – innowacyjne rozwiązania w kreowaniu przyjaznej przestrzeni edukacyjnej z uwzględnieniem potrzeb uczniów i otoczenia” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wynikach postępowania, poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej.
- b) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
- c) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- d) Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w formularzu oferty.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

- a) P1: Cena - Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Punkty za kryterium *cena* zostaną obliczone według wzoru:

$$P1 = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \% = \text{liczba punktów}$$

- b) P2: Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia:

1 kurs/szkolenie – oferta otrzyma 0,00 pkt

2 kursy/szkolenia – oferta otrzyma 10,00 pkt

3 kursy/szkolenia – oferta otrzyma 20,00 pkt

4 kursy/szkolenia – oferta otrzyma 30,00 pkt

5 i więcej kursów/szkoleń – oferta otrzyma 40,00 pkt



Suma punktów (P) zostanie obliczona według wzoru:

$$P = P1 + P2$$

P1 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium cena

P2 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

- Końcowy wynik, zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
- Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą liczbą punktów (maksymalnie 100). W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawców, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z Wykonawcami oferowanej ceny.
- Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na formularzu oferty. Cena powinna zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym podatek VAT.
- Wynagrodzenie brutto za całość stanowi jednoznaczną i ostateczną kwotę z tytułu wykonania umowy i stanowi podstawę do porównania ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
- Oferta zostanie odrzucona jeśli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści i wymogom formalnym określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - c) wykonawca wezwany przez Zamawiającego nie udzieli wyjaśnień/uzupełnień lub udzieli niewystarczających wyjaśnień/uzupełnień.

6. Dodatkowe informacje

W toku badania i oceny ofert dyrektor wydziału zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– o czym niezwłocznie informuje dyrektora wydziału zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie dyrektor wydziału zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Dyrektor wydziału zamawiającego odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;



- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego dyrektor wydziału zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert dyrektor wydziału zamawiającego zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Dyrektor wydziału zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Sporządził:

INSPEKTOR

Magdalena Polańska
.....
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Z up. PREZYDENTA MIASTA RZESZOWA

Zatwierdził:

Zdzisław Bury
.....
Podpis i pieczęć dyrektora Wydziału Zamawiającego

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 –Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik Nr 2 – Formularz oferty
- Załącznik Nr 3 – Projekt umowy
- Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – **załączyć do ofert**
- Załącznik Nr 5 – Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia – **załączyć do ofert**

KIEROWNIK REFERATU
Finansów i Projektów Oświatowych
WYDZIAŁ EDUKACYJNY
URZĘDU MIASTA RZESZOWA

Projekt pn. Dostępna Szkoła – innowacyjne rozwiązania w kreowaniu przyjaznej przestrzeni edukacyjnej z uwzględnieniem potrzeb uczniów oraz otoczenia.

Magdalena Polańska



Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, Rynek 1
- inspektor ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: iod@erzeszow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*